

VATANDAŐA SUNULAN HİZMETLERDE İSTENİLEN BELGELER ve İŐ BİTİRME SÜRELERİ

DİLEK YARIMADASI-B.MENDERES DELTASI MİLLİ PARK MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1.	Dođa Turları İzinleri	1. Dilekçesi	15 İő Günü
2.	Milli Park Ve Tabiat Parkı Sınırları İçerisindeki Orman Vasıflı Alanlarda Altyapı Ve Üstyapı Tesisleri İçin Ön İzin Verilmesi	Orman Kanununun 17 ve 18 inci Maddelerinin Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre; 1) İzni talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini ve yüzölçümünü belirten talep dilekçesi, 2) 1/25000 ölçekli harita veya krokisi (4 takım), 3) Meşcere haritası (4 takım), 4) 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı (4 takım), 5) Orman kadastro haritası (4 takım), 6) Koordinat özet çizelgesi (4 takım), 7) i) Özel hukuk tüzel kişileri, a) Vekâleten müracaatlarda vekâletname, b) Temsilen müracaatlarda yetki belgesi c) Faal olduğuna ilişkin ilgili kurumlardan alınacak belge d) İmza sirküleri, ii) Gerçek kişiler, a) Vekâleten müracaatlarda vekâletname b) İmza sirküleri. 8) Bu bilgi ve belgelerin dijital ortamdaki halleri	30 İő Günü

3.	Milli Park Ve Tabiat Parkı Sınırları İçerisindeki Orman Vasıflı Alanlarda Altyapı Ve Üstyapı Tesisleri İçin Kesin İzin Verilmesi	Orman Kanununun 17 ve 18 inci Maddelerinin Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre; 1) İzni talep edilen yerin ilini, ilçesini, köyünü, mevkiini ve yüzölçümünü belirten talep dilekçesi, 2) 1/25000 ölçekli harita veya krokisi (4 takım), 3) Meşcere haritası (4 takım), 4) 1/1000 veya uygun ölçekli vaziyet planı (4 takım), 5) Orman kadastro haritası (4 takım), 6) Koordinat özet çizelgesi (4 takım), 7) Bina tesislerine ait avan projesi (4 takım), 8) 1/1000 veya uygun ölçekli ağaç röleve planı (4 takım), 9) 1/1000 ölçekli mevzii imar planı veya imar planı kapsamında olmadığına dair yazı (4 takım), 10) Verilecek izne esas ÇED, sit, su tahsis, lisans, görüş, karar veya muvafakat (4 takım), 11) Talep edilen sahada yapılacak tesislerin, metraj cetveli ile cari yıl birim fiyatlarına veya proforma faturalarına göre hazırlanmış keşif özetleri (4 takım) 12) i) Özel hukuk tüzel kişileri, a) Vekâleten müracaatlarda vekâletname, b) Temsilen müracaatlarda yetki belgesi c) Faal olduğuna ilişkin ilgili kurumlardan alınacak belge d) İmza sirküleri, ii) Gerçek kişiler, a) Vekâleten müracaatlarda vekâletname b) İmza sirküleri. 13) Bu bilgi ve belgelerin dijital ortamdaki halleri	30 İş Günü
4.	RES, HES ve GES projelerinde talep edilen sahalara ait Görüş Yazısı	1.Dilekçe (MW olarak üretilecek enerji durumunu, mülkiyetini, mevki, talep edilen alanın büyüklüğü gibi verileri içerir) 2.Faaliyet yapılacağı yeri gösterir 1/25000 ölçekli topografik harita ve koordinatlar 3. .kmz veya .kml Uzantılı görsel dosyası, 4. Varsa lisans belgesi,	15 İş Günü
5.	Kısıtlı Alanlarda İzin Talebi	1.Dilekçe (Üst yazı) 2.Faaliyet yapılacağı alanı gösterir 1/25000 ölçekli topografik harita ve koordinatlar	5 İş Günü
6.	Milli Park Talepleri	1. Başvuru Dilekçesi, 2. Harita	1 Yıl

7.	Satış, İrtifak Hakkı, Tescil ile ilgili görüş yazıları	1. Dilekçe, 2. 1/25000 Ölçekli Harita, 3. Tapu Belgesi'nin noter onaylı sureti veya aslı ile beraber onaylanmak üzere fotokopisi,	45 İş Günü
8.	Alan Kılavuzluğu Eğitimi ve Sertifikası Verilmesi	1. Dilekçe, 2. Sağlıkla ilgili olarak görev yapmaya engel bir hali bulunmadığına dair yazılı beyan, 3. Sabıka kaydının bulunmadığına dair yazılı beyanı (Kurum tarafından doğruluğu sonradan teyit edilir), 4. T.C. Kimlik Numarası beyanı, 5. 4 adet vesikalık fotoğraf, 6. Öğrenim belgesinin veya çıkış belgesinin aslı ve Kurumca onaylanmak üzere fotokopisi, 7. Yabancı dil düzeyini gösterir belgenin aslı ve Kurumca onaylanmak üzere fotokopisi. *Alan kılavuzluğu eğitimine katılmak üzere başvuruda bulunan aday adayları arasından, il müdürlüğü veya müdürlük tarafından ilan edilen ve alanda görevlendirilecek alan	2 Ay
9.	3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan başvuruların değerlendirilmesi	1. Dilekçe.	30 Gün
10.	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında yapılan başvuruların değerlendirilmesi.	1. Dilekçe.	15 İş Günü
11.	Yaz Stajı	1. Dilekçe, 2. Öğrenci Belgesi (Zorunlu staj yapacağı ibareli), 3. T.C. Kimlik Numarası Beyanı, 4. Sigorta girişinin ilgili yükseköğrenim kurumu tarafından yapıldığına dair belge	15 İş Günü
12.	İhale sonrası evrak iadesi	1. Dilekçe	1 İş Günü
13.	İş Bitirme Belgesi	1. Dilekçe, 2. Sözleşme kapsamında düzenlenen fatura örnekleri, 3. SGK borcu yoktur yazısı.	5 İş Günü

14.	Kesin Teminat Çözümü	1. Dilekçe, 2. SGK ilişiksiz belgesi,(soğuk damgalı) 3. Vergi Borcu Yoktur yazısı,	10 İş Günü
15.	Geçici teminat iadesi	1. Dilekçe	2 İş Günü
16.	Hak Edişler	1. Dilekçe 2. Fatura (Faturalarda banka IBAN NO bulunmalıdır) 3. Vergi Borcu Yoktur yazısı (KDV dâhil 2000 TL ve üzerindeki ödemeler için)	30 İş Günü
17.	Şikâyet	1. Dilekçe,	1 Ay
18.	Belediye Tüzel Kişilerinin İşletmecilik Başvurusu	1. Dilekçe	45 İş Günü
19.	İşletmecilik İşi İhalesi	1.İdarece hazırlanmış doküman dosyasının satın alınması.	1 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belgeyle başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Dilek Yarımadası-B.Menderes Deltası
Milli Park Müdürlüğü
İsim : Koray AŞIK
Unvan : Müdür V.
Adres : Güzelçamlı Mah. Milli Park Cad.
Kuşadası/AYDIN
Telefon : 0(256) 646 10 79
Faks : 0(256) 646 10 79
e-Posta : bilgi@dilekyarimadasi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Orman ve Su İşleri Bakanlığı
IV.Bölge Müdürlüğü
İsim : Kerim GENÇOĞLU
Unvan : Bölge Müdürü
Adres : Tevfikiye Mah. 3808 Sk. No:2
45010 MANİSA
Telefon : 0(236) 237 10 61-65
Faks : 0(236) 237 08 03
e-Posta : bolge4@ormansu.gov.tr